



PRIMAR

DISPOZIȚIE Nr. 107 din 24.03.2023

Privind aprobarea Planului de integritate, desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Bosanci, județul Suceava

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- HG nr. 1269/2021 prin care a fost adoptată Strategia Națională Anticorupție (SNA) 2020-2025;

Tinând cont de :

- Proiectul de dispoziție nr. 107/24.03.2023 Privind aprobarea Planului de integritate, desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Bosanci, județul Suceava;
- Referatul nr. 3067 / 21.03.2023 întocmit de secretarul general al comunei Bosanci, dl. Bivol Zamfir;

În temeiul :

- Prevederilor art. 196 , alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

PRIMARUL COMUNEI BOSANCI emite următoarea dispoziție

Art.1. –Se aprobă Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Bosanci, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Se desemnează domnul Bivol Zamfir, secretar general al UAT Bosanci, județul Suceava, în calitate de coordonator al Planului de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Bosanci, județul Suceava.

Art.3. Se desemnează doamna Drăgoi Lucia, șef birou agricol și patrimoniu UAT Bosanci, județul Suceava, ca persoană responsabilă de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Bosanci, județul Suceava.

Art.4. Persoanele desemnate la art.2 și art.3 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al UAT , în termenul prevăzut de lege, la Instituția Prefectului – Județul Suceava, funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bosanci și se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizierul de la sediul instituției și pe pagina de internet www.comunabosanci.ro.

PRIMAR,

Neculai MIRON

Contrasemnează,
Secretar general al Comunei Bosanci,
Zamfir BIVOL,

PLAN DE INTEGRITATE AL U.A.T. COMUNA BOSANCI

APROB,
NECULAI MIRON
PRIMAR

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției Bază de date MDLPA	31 mai 2023	Conducerea Primăriei Bosanci	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021- 2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	30 iunie 2023	Conducerea Primăriei Bosanci	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	mai 2023	Conducerea Primăriei Bosanci , alte persoane desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (intranet-network –fs2-manevre, notă internă etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/ notă internă/ intranet/ listă de luare la cunoștință	30 iunie 2023	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonatorul implementării Planului de Integritate/alte persoane desemnate pentru	Nu este cazul.

	de integritate Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, intranet-network – fs2-manevre, notă internă etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției				implementarea SNA	
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	30 iunie 2023	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate/ alte persoane desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție.	În funcție de măsurile de remediere identificate
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neaparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate/ alte persoane desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate/ alte persoane desemnate pentru SNA	Nu este cazul.
1.9 Actualizarea/ implementarea/ monitorizarea/ evaluarea codului etic și de integritate la nivelul funcționarilor publici și al personalului contractual din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bosanci	Cod de etică și integritate actualizat, diseminat și implementat	Caracterul formal al demersului Grad scăzut de participare/ implicare a angajaților în procesul de actualizare a documentului	Rapoarte elaborate Lista de luare la cunoștință a prevederilor codului de etică și integritate Avizier Primăria comunei Bosanci Pagina de internet a Primăria comunei Bosanci	Permanent	Conducerea Primăria comunei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate Persoana desemnată pentru implementarea SNA Consilier etic	Nu este cazul.

			Chestionare de evaluare a gradului de cunoaștere a prevederilor codului aplicate personalului			
1.10 Elaborarea/ revizuirea și implementarea la nivelul PMT de proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție [proceduri de sistem privind declararea averilor, declararea cadourilor, evitarea situațiilor de conflicte de interese și a cazurilor de incompatibilități, transparență în procesul decizional, acces la informații de interes public, date deschise, protecția avertizorului de integritate (în interes public), interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (pantouflage), funcțiile sensibile, evaluarea riscurilor de corupție, evaluarea incidentelor de integritate, etc.)], după caz	Nr. proceduri elaborate Nr. proceduri implementate Nr. proceduri revizuite	Caracterul formal al demersului Întârzieri în realizarea procedurilor cauzate de supra-încărcarea cu alte sarcini a personalului implicat	Proceduri elaborate Procese verbale întâlniri Rapoarte	Permanent	Conducerea Primăria comunei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate Persoana desemnată pentru implementarea SNA Consilier etic	Nu este cazul.
1.11 Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului primăriei Comunei Bosanci	Nr. ședințe de consiliere Nr. activități de informare a personalului din cadrul instituției cu privire la normele de etică Nr. funcționari publici/ personal contractual care au fost informați prin intermediul acțiunilor de informare în domeniul normelor de conduită Nr. funcționari publici/ personal contractual care au solicitat consiliere etică Nr. spețe care au constituit	Reticența/ lipsa de informare a personalului de a se adresa consilierului de etică Resurse financiare insuficiente pentru îndeplinirea activității și asigurarea accesului la pregătire profesională	Procedură privind consilierea etică a funcționarilor publici Raport privind respectarea normelor de conduită	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate Consilier etic	Nu este cazul

	<p>obiectul consilierii etice Nr. raportări cu privire la respectarea normelor de conduită Număr de instruiți la care a participat consilierul de etică în vederea îmbunătățirii activității în domeniu</p>					
<p>1.12 Realizarea pe pagina de internet a primăriei comunei Bosanci a secțiunii "Integritate instituțională" în care vor fi publicate cel puțin: declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională, codul etic și de integritate, lista cuprinzând bunurile primite cu titlu gratuit în cadrul activităților de protocol în exercitarea mandatului sau funcției, mecanismul de raportare a faptelor care reprezintă încălcări ale legilor, planul de integritate al primăriei comunei Bosanci, un raport narativ referitor la stadiul implementării măsurilor atât prevăzute în SNA, cât și în planul de integritate ce revin în sarcina primăriei comunei Bosanci, situația incidentelor de integritate, precum și o prezentare succintă a măsurilor adoptate pentru remedierea aspectelor care au favorizat producerea incidentului și studii/cercetări/ghiduri/materiale informative</p>	<p>Secțiune distinctă creată pe website Număr de materiale publicate</p>	<p>Întârzieri în actualizarea informațiilor</p> <p>Întârzieri în realizarea secțiunii/ încărcarea cu date a secțiunii cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat</p> <p>Lipsa personalului specializat</p>	<p>Pagina web a primăriei comunei Bosanci</p>	<p>Anual</p>	<p>Conducerea Primăriei Bosanci Coordonatorul Planului de Integritate</p> <p>Persoana desemnată pentru implementarea SNA</p> <p>Responsabil site pentru publicare</p>	<p>Nu este cazul</p>

Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/ activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci coordonatorul planului de integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea Primăriei Bosanci Personalul desemnat	
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr. de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Conducerea Primăriei Bosanci Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.
2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2023	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonator implementare Plan de Integritate Personalul desemnat	

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes	Informații de interes public publicate conform standardului	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci Compartimentul informatic/ responsabil informații de	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări

public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Număr de structuri care încarcă informații în website		E-mail-uri		interes public	nerambursabile.
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.

Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Implicarea societății civile în monitorizare a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate încheiate	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci Responsabil structură achiziții publice Coordonator implementare Plan de integritate	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.
4.2 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	

Obiectiv 5: Consolidarea mecanismelor de control administrativ la nivelul instituției

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
5.1 Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la	Nr. de angajați raportat volumul de activitate Resurse materiale alocate Nr. de recomandări	Resurse umane și financiare insuficiente	Rapoarte anuale de activitate	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci Coordonator Compartiment Audit Public Intern Șef structură responsabilă SCIM	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.

nivelul instituțiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/ managerial	formulate/ implementate					
5.2 Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor angajaților instituției	Nr. de sesizări primite Nr. sesizări soluționate/în curs de soluționare Nr. și tipul de sancțiuni dispuse Nr. de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instanță Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri	Caracter formal al activității comisiei de disciplină Pregătire/ informare Insuficiență a personalului Practica adoptării celor mai ușoare sancțiuni/ nesanționării	Decizii ale comisiei de disciplină	Permanent	Conducerea Primăriei Bosanci Comisia de disciplină	Nu este cazul.
5.3. Publicarea de rapoarte privind sancțiunile disciplinare în cadrul PMT	Nr. rapoarte publicate	Întârzieri în publicare	Raport privind sancțiunile disciplinare aplicate	Anual	Conducerea Primăriei Bosanci , Comisia de disciplină	Nu este cazul.

Reprezentant implementare SNA
Secretar General
Bivol Zamfir

Consilier etic,
Drăgoi Lucia